

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕКАМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

производственной преддипломной практики  
студентов ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»

специальности 34.02.01 Сестринское дело  
по программе базовой подготовки

Форма обучения – очно-заочная (вечерняя)  
Нормативный срок обучения -3 г. 10 мес.  
на базе среднего (полного) общего образования

**Нижнекамск 2020 г**

МЕДИЦИНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
(Работодатели)

УТВЕРЖДАЮ

Главная медицинская сестра ГАУЗ «Нижнекамская центральная  
районная многопрофильная больница»

Е.В. Юдина

«3 » 07 2014.

СОГЛАСОВАНО

«3 » 07 2014.

заместителем директора  
по учебному процессу

Р.М. Зеленкова



Главная медицинская сестра ГАУЗ «Детская городская больница  
с перинатальным центром»

И.Х. Мотыгуллина

«5 » 07 2014.

ОДОБРЕНО

«3» 07 2010 г.

на заседании

ЦМК профессиональных дисциплин  
протокол № от «3» 08 2010 г.

 З.А. Климина

Составлена в соответствии с ФГОС к минимуму содержания и  
уровню подготовки выпускника по специальности 34.02.01  
Сестринское дело среднего профессионального образования.

Составители:

Сычева С.В. - заведующая отделением практического обучения, преподаватель сестринского дела ,высшей квалификационной категории;

Климина З.А.-преподаватель сестринского дела, высшей квалификационной категории;

Садыкова Р.Т - преподаватель инфекционных болезней высшей квалификационной категории;

Ибрагимова К.И. - преподаватель акушерства и гинекологии, врач высшей квалификационной категории;

Багаутдинова Т.Ш.- преподаватель педиатрии высшей квалификационной категории;

Назмутдинов А.Д - преподаватель кожных и венерических болезней, врач первой квалификационной категории;

Гайсин Р.М – преподаватель анестезиологии и реанимации, хирургии, врач высшей квалификационной категории.

## **Оглавление**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>5</b>
1.1. Область применения программы.....	5
1.2. Цели и задачи производственной преддипломной практики.....	5
1.3. Количество часов на освоение программы производственной преддипломной практики .....	5
1.4. Формы проведения производственной преддипломной практики.....	6
1.5. Место и время проведения производственной преддипломной практики .....	6
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>8</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>10</b>
3.1. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной преддипломной практики.....	19
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>20</b>
4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной преддипломной практике. ....	20
4.2. Условия реализации производственной преддипломной практики .....	21
4.3. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной преддипломной практики .....	22
<b>Приложение.....</b>	<b>28</b>

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Практическая подготовка студентов является неотъемлемой частью их профессиональной подготовки и обеспечивается путем участия обучающихся в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования (далее ППССЗ), разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) по специальности 34.02.01 Сестринское дело

### **1.2. Цели и задачи производственной преддипломной практики**

Целью практической подготовки обучающихся является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основных видов профессиональной деятельности (по базовой подготовке)

1. Проведение профилактических мероприятий.
2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

Достижение этой цели реализуется путем формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, углубления и расширения знаний и умений, а также приобретения практического опыта по избранной специальности.

Задачи, реализуемые обучающимся во время прохождения производственной практики:

- полноценно и компетентно решать проблемы, возникающие в конкретной производственной области;
- быстро и эффективно перестраивать свою деятельность в соответствии с новыми задачами;
- дальнейшее саморазвитие.

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной преддипломной практики**

**– 4 недели.**

#### **1.4. Формы проведения производственной преддипломной практики**

**Производственная преддипломная практика** проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от медицинских организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и преподавателя профессионального модуля.

#### **1.5. Место и время проведения производственной преддипломной практики**

*Преддипломная практика* (таблица 1) проводится непрерывно в соответствии с утвержденным учебным планом по специальности подготовки. Преддипломная практика направлена на углубление студентом профессионального опыта, дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы). Обучающиеся могут направляться на преддипломную практику в медицинские организации по месту предварительного трудоустройства, в соответствии с заключенными договорами между колледжем и медицинскими организациями. При прохождении преддипломной практики продолжительность рабочей недели студентов составляет не более 16 учебных часов.

Таблица 1

## Объем и разделы преддипломной практики специальности 34.02.01. «Сестринское дело»

Курс, семестр	Разделы преддипломной практики	Место проведения ПП	Продолжительность (неделя)
IV 8 сем.	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	Медицинские организации системы первичной медико-санитарной помощи населению (центры здоровья, поликлиники, женские консультации)	1 неделя
	Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в терапии	Медицинские организации терапевтического профиля	1 неделя
	Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в педиатрии	Медицинские организации педиатрического профиля	0,5 недели
	Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в хирургии	Медицинские организации хирургического профиля	1 неделя
	Основы реаниматологии	Реанимационные отделения многопрофильных медицинских организаций	0,5 недели
Всего			4 недели

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения обучающимися программы производственной преддипломной практики является приобретение практического опыта при овладении профессиональными (ПК) (таблица 2) и общими (ОК) компетенциями (таблица 3):

Таблица 2

Профессиональные компетенции студентов, обучаемых по ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело

Разделы преддипломной практики	Наименование профессиональной компетенции (ПК)
Здоровый человек и его окружение  Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в терапии  Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в педиатрии  Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в	ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств. ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса. ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами. ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования. ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса. ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию. ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия. ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

хирургии	
Основы реаниматологии	<p>ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.</p> <p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>

Таблица 3

Общие компетенции студентов, обучаемых по ППССЗ  
специальности 34.02.01 Сестринское дело

Наименование общих компетенций (ОК)
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3 Принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ОК 14 Сформировать мотивацию здорового образа жизни контингента

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 4

Перечень видов работ по производственной преддипломной практике студентов, обучаемых по ППССЗ  
специальности 34.02.01 Сестринское дело

Разделы преддипломной практики	Медицинская организация (отделение) Виды работ
Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	<b>Медицинские организации системы первичной медико-санитарной помощи населению (центры здоровья, поликлиники, женские консультации) 4 дня.</b> <i>Отделение профилактики</i> 1. Патронажи к людям разного возраста 2. Участие в проведении иммунопрофилактики 3. Участие в проведении противоэпидемических мероприятий <i>Кабинет участкового врача</i> 1. Патронажи к людям разного возраста 2. Участие в проведении профилактических осмотров 3. Участие в диспансеризации 4. Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения 5. Участие в работе геронтологического кабинета: сохранение и укрепление здоровья лиц пожилого и старческого возраста, рекомендации по физической активности, рациональному и диетическому питанию <i>Кабинет иммунопрофилактики</i> 1. Участие в проведении иммунопрофилактики 2. Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения <b>Медицинские организации системы первичной медико-санитарной помощи населению (поликлиника, женская консультация) 2дня.</b>
Здоровый человек и его окружение	

	<p><i>Женская консультация</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Определение признаков беременности.</li> <li>2.Измерение таза беременной.</li> <li>3.Измерение массы тела беременной женщиной.</li> <li>4.Измерение окружности живота, высоты состояния дна матки.</li> <li>5.Определение даты предстоящих родов.</li> <li>6.Участие в психопрофилактической подготовке к родам.</li> <li>7.Консультирование по вопросам личной гигиены пациента.</li> <li>8.Участие в генеральной и текущей уборке.</li> <li>9.Ведение медицинской документации.</li> </ol>
Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в терапии	<p><b>Отделения медицинских организаций терапевтического профиля(1нед.):</b></p> <p><i>Приемное отделение</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить устройство и функции приемного отделения.</li> <li>2. Изучить пути госпитализации пациентов в стационар.</li> <li>3. Прием и регистрация пациента в стационар.</li> <li>4. Проведение полной и частичной санитарной обработки пациентов.</li> <li>5. Транспортировка различными способами пациентов в отделения.</li> <li>6. Заполнение медицинской документации приемного отделения.</li> <li>7. Проведение осмотра волосистой части тела пациента на педикулез.</li> <li>8. Проведение дезинсекционных мероприятий при выявлении педикулеза.</li> <li>9. Соблюдение санитарно-гигиенического режима приемного отделения.</li> <li>10. Проведение дезинфекции и стерилизации предметов ухода за больным и медицинского инструментария в приемном отделении.</li> </ol> <p><i>Пост медицинской сестры</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</li> <li>12. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима терапевтического отделения.</li> <li>13. Осуществление гигиенической уборки различных помещений терапевтического отделения.</li> <li>14. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.</li> <li>15. Подготовка пациента к инструментальным (ультразвуковые, рентгенологические,</li> </ol>

	<p>эндоскопические, функциональные и др.) и лабораторным методам исследования (исследования крови, мочи, кала, плевральной жидкости и др.).</p> <p>16. Представление информации в понятном для пациента виде, объяснить ему суть вмешательств.</p> <p>17. Транспортировка пациента, перемещение и размещение пациента в постели.</p> <p>18. Раздача пищи пациентам, кормление тяжелобольного пациента.</p> <p>19. Контроль за посещением больных и передачей продуктов питания.</p> <p>20. Контроль за санитарным состоянием тумбочек.</p> <p>21. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.</p> <p>22. Оценка функционального состояния пациента (измерение АД, температуры тела, подсчет пульса, ЧСС, ЧДД).</p> <p>23. Постановка банок, горчичников, различных видов компрессов.</p> <p>24. Проведение оксигенотерапии.</p> <p>25. Постановка различных видов клизм, газоотводной трубы.</p> <p>26. Катетеризация мочевого пузыря.</p> <p>27. Подмывание пациента.</p> <p>28. Зондовые манипуляции (желудочное зондирование, дуоденальное зондирование, промывание желудка).</p> <p>29. Применение лекарственных средств в соответствии с правилами их использования (пероральное, ингаляционное, подкожное, внутримышечное, внутривенное, внутривенно-капельное).</p> <p>30. Ведение утвержденной документации на посту медицинской сестры.</p> <p>31. Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях в терапии.</p> <p>32. Проведение профилактических бесед с пациентами/родственниками.</p> <p>33. Обучение пациентов/родственников правилам самоухода/ухода.</p> <p>34. Сестринское обследование пациента, заполнение карты сестринского наблюдения.</p> <p><i>Процедурный кабинет</i></p> <p>35. Обработка рук в соответствии нормативными документами.</p> <p>36. Проведение текущей и заключительной, уборки процедурного кабинета.</p> <p>37. Соблюдение правил техники безопасности в процедурном кабинете.</p> <p>38. Соблюдение правил использования оборудования и изделий медицинского назначения</p>
--	---

	<p>в ходе лечебно-диагностического процесса. Выполнение инструкций процедурной медсестры.</p> <p>39. Заполнение медицинской документации процедурной медсестры.</p> <p>40. Приготовление растворов для дезинфекции одноразовых шприцев и игл.</p> <p>41. Проведение стерилизации многоразового инструментария в процедурном кабинете.</p> <p>42. Изучить хранение и выписку лекарственных препаратов в процедурном кабинете. Применение медикаментозных средств, в соответствии с правилами их использования.</p> <p>43. Забор биологического материала и доставка его в лабораторию.</p> <p>44. Выполнение внутримышечных, подкожных инъекций.</p> <p>45. Внутривенное капельное введение жидкости.</p> <p>46. Внутривенное введение лекарственного препарата.</p> <p>47. Изучить противошоковый набор лекарственных препаратов в процедурном кабинете.</p> <p>48. Отработка алгоритмов оказания доврачебной помощи при анафилактическом шоке.</p>
Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в педиатрии	<p><b>Отделения медицинских организаций педиатрического профиля(0,5нед.):</b></p> <p><i>Приемное отделение стационара</i></p> <p>1. Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>2. Заполнение документации приемного покоя.</p> <p>3. Проведение антропометрических измерений.</p> <p>4. Проведение санитарной обработки пациента.</p> <p>5. Взятие .материала для бактериологического исследования.</p> <p>6. Проведение осмотра ребенка (осмотр кожи, слизистых оболочек, термометрия).</p> <p>7. Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях согласно стандартам профессиональной деятельности медицинской сестры.</p> <p>8. Транспортировка детей в отделение.</p> <p><i>Пост медицинской сестры</i></p> <p>1. Организация питания детей разного возраста.</p> <p>2. Кормление тяжелобольных детей с ложки, из поильника, через назогастральный зонд.</p> <p>3. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.</p> <p>4. Постановка горчичников, различных видов компрессов.</p> <p>5. Проведение оксигенотерапии различными способами.</p> <p>6. Проведение термометрии, контроль Рs, ЧДД, АД.</p>

	<p>7. Проведение промывания желудка.</p> <p>8. Постановка очистительной и лечебной клизм, газоотводной трубки.</p> <p>9. Осуществление ухода за детьми при различных заболеваниях и состояниях (см.сестринскую карту по уходу за больным ребенком).</p> <p>10. Закапывание капель в нос, глаза, уши.</p> <p>11. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача: выполнение инъекций, раздача лекарств.</p> <p>12. Подготовка пациента и сбор материала для лабораторных методов исследования: анализов мочи, кала на я/г, соскоб на я/о.</p> <p>13. Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.</p> <p>14. Куратия пациента и ведение документации по сестринскому уходу (оформление сестринской карты по уходу за больным ребенком)</p> <p><i>Процедурный кабинет</i></p> <p>1. Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.</p> <p>2. Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета.</p> <p>3. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача (разведение антибиотиков, выполнение инъекций, подготовка систем для внутривенных вливаний)</p>
Сестринский уход при заболеваниях и состояниях в хирургии	<p><b>Отделения медицинских организаций хирургического профиля(1нед.)</b></p> <p>1.Проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации хирургических инструментов, белья, перчаток и т.д.</p> <p>2.Проведение контроля качества предстерилизационной обработки и стерильности инструментов, белья и т.д.</p> <p>3.Определение годности крови к переливанию.</p> <p>4.Изучение историй болезни пациентов с показаниями к переливанию крови.</p> <p>5.Определение групповой и Rh-принадлежности крови, участие в проведении проб на индивидуальную совместимость.</p> <p><i>Хирургическое отделение, операционный блок</i></p> <p>1.Наблюдение за пациентами во время проведения биологической пробы и при дальнейшей трансфузии.</p> <p>2.Уход и введение растворов в подключичный катетер.</p> <p>3.Уход за пациентом после переливания крови, проведение назначенных врачом</p>

- исследований.
4. Подготовка пациента к операции.
  5. Работа в хирургическом отделении на сестринском посту в перевязочной
  6. Наблюдение за состоянием пациентов с различными видами и осложнениями кровотечений.
  7. Применение гемостатиков общего и местного действия и плазмозамещающих препаратов.
  8. Участие в лабораторных и диагностических исследованиях: эндоскопических, ультразвуковых, рентгенологических и т.д.
  9. Участие в остановке кровотечения в условиях перевязочной.
  10. Проведение дезинфекции наркозной аппаратуры после использования.
  12. Участие в подготовке пациентов к анестезии и проведение наблюдения в посленаркозном периоде.
  13. Проведение премедикации.
  14. Транспортировка пациента в оперблок.
  15. Проведение контроля за основными жизненно важными функциями организма.
  16. Транспортировка пациента из оперблока в палату.
  17. Подготовка палаты и функциональной кровати к приему пациента.
  18. Перекладывание пациента с каталки на функциональную кровать.
  19. Наблюдение за послеоперационными пациентами оценка тяжести состояния по клиническим признакам.
  20. Выполнение лечебных процедур по назначению врача.
  21. Осуществление манипуляций по уходу за пациентами после операции.
  22. Участие в перевязках, снятие кожных швов под наблюдением врача.
  23. Проведение мероприятий санdezрежима в отделении гнойной хирургии и гнойной перевязочной.
  24. Проведение объективного сестринского обследования пациентов с хирургической инфекцией.
  25. Выявление возможных проблем гноино-септических больных, планирование, сестринских вмешательств
  26. Проведение дезинфекции и стерилизации инструментов после гнойных перевязок и операций.

27.Соблюдение правил индивидуальной защиты при работе с гнойно-септическими больными.

*Перевязочная*

1.Помощь врачу в проведении инструментальной перевязки.

2.Наложение повязок с разными лекарственными веществами в зависимости от стадии воспалительного процесса.

3.Уход за гнойными полостями с дренажами.

4.Проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации использованных инструментов.

5.Наложение различных видов повязок.

*Урологическое и проктологическое отделения*

1.Выявление проблем пациентов и составление плана ухода в предоперационном и послеоперационном периодах.

2.Помощь врачу в проведении перевязок.

3.Осуществление контроля над дренажами: оценка количества отделяемого, функционирование.

4.Уход за дренажами, эпизистостомой.

5. Осуществление сестринского процесса у пациентов с травмами и хирургическими заболеваниями почек, мочевого пузыря.

6.Обучение пациентов использованию мочеприемника.

7.Проведение сестринского обследования пациентов с заболеваниями прямой кишки.

8.Подготовка пациентов к рентгенологическим эндоскопическим исследованиям, операциям.

9.Проведение перевязок пациентам со стомами.

10.Осуществление смены и дезинфекции калоприемников.

*Онкологическое отделение, отделение сосудистой хирургии*

1.Наблюдение за пациентами с опухолями различной локализации.

2. Подготовка пациентов к обследованиям по назначению врача.

3. Осуществление сестринского процесса у пациентов с онкологической патологией.

4.Осуществление реабилитационных мероприятий пациентам с онкологическими заболеваниями

5.Оказание паллиативной помощи пациентам с онкологической патологией.

	<p>6.Осуществление ухода за трахеостомой, гастростомой и колостомой.</p> <p>7. Консультирование пациента и его окружения по вопросам самоухода и ухода.</p> <p>8.Выполнение назначений врача у пациентов с синдромом нарушения кровообращения.</p> <p>9.Осуществление сестринского процесса пациентам, имеющим язвы, пролежни, гангрену, варикозное расширение вен и облитерирующий эндартериит нижних конечностей.</p> <p>10. Проведение профилактики пролежней.</p> <p><i>Травматологическое отделение.</i></p> <p>1. Участие в приготовления гипсовых бинтов и лонгет.</p> <p>4.Участие в проведении лечебных мероприятий пациентам с травматологической патологией в репозиционной и гипсовальной комнатах.</p> <p>5.Осуществление наблюдения и ухода за пациентами с гипсовой повязкой и другими видами фиксации отломков (скелетное вытяжение, аппарат Илизарова, металлокостеосинтез).</p> <p>6.Выявление признаков нарушения кровообращения конечности после наложения гипсовой повязки.</p> <p>7. Осуществление сестринского процесса у пациентов с травматологической патологией.</p>
Основы реаниматологии	<p><b>Многопрофильные медицинские организации (реанимационный зал и палаты интенсивной терапии)0,5нед.:</b></p> <p>1. Соблюдение санитарного режима палат.</p> <p>2. Выполнение лечебно-охранительного режима реанимационного отделения.</p> <p>3. Подготовка постели послеоперационного пациента и смена белья.</p> <p>4. Транспортировка и перекладывание пациента.</p> <p>5. Участие в подготовке к операциям (проведение гигиенической ванны; бритье кожи операционного поля; подготовка желудочно-кишечного тракта; проведение премедикации).</p> <p>6. Подача увлажненного кислорода.</p> <p>7. Помощь при рвоте.</p> <p>8. Помощь при отеке легких.</p> <p>9. Уход и наблюдение за дренажами, оценка, отделяемого по дренажам.</p> <p>10. Постановка клизм: очистительной, сифонной, гипертонической, лекарственной.</p> <p>11. Введение газоотводной трубки.</p> <p>12. Введение желудочного зонда.</p> <p>13. Введение воздуховода.</p>

14. Санация трахео-бронхиального дерева.
15. Кормление тяжелых пациентов.
16. Профилактика и обработка пролежней.
17. Ведение листа динамического наблюдения.
18. Уход за трахеостомой; подключичным катетером; перидуральным катетером; мочевым катетером; интубационной трубкой.
19. Выполнение манипуляций по назначению врача и под руководством медицинской сестры.
20. Подготовка пациента к диагностическим процедурам (фиброгастродуоденоскопии, бронхоскопии, лапароскопии, ультразвуковому исследованию).
21. Использование аппаратов (искусственной вентиляции легких, вакуум-асpirатор, дефибриллятор).
22. Проведение сердечно-легочной реанимации.
23. Приготовление постели послеоперационному пациенту.
24. Транспортировка пациентов в операционную и из операционной.
25. Осуществление контроля за состоянием больных.

#### **Операционное отделение**

1. Укладывание пациента на операционном столе, перекладывание пациента на каталку.
2. Осуществление подготовки наркозной аппаратуры.
3. Участие в проведении наркоза.
4. Наблюдение за пациентом в ходе операции.
5. Ведение анестезиологической документации.

#### **Кабинет переливания крови**

1. Определение группы крови и резус-фактор.
2. Осуществление забора крови из вены.
3. Проведение пробы на совместимость.
4. Ведение документации в кабинете переливания крови.

#### **Процедурный кабинет**

1. Осуществление уборки процедурного кабинета.
2. Выполнение правил обработки и стерилизации инструментария.
3. Выполнение всех видов инъекций: внутрикожных, под кожных, внутримышечных,

	<p>внутривенных.</p> <p>4.Осуществление подготовки перевязочных материалов, белья, закладывание их в биксы, проведение стерилизации и контроль стерильности.</p> <p>5.Проведение контроля качества предстерилизационной очистки инструментария.</p> <p>6.Проведение утилизации отработанных материалов; обработка и осуществление подготовки к стерилизации резиновых изделий.</p> <p>7.Приготовление всего необходимого для лумбальной пункции, катетеризации подключичной вены (измерение ЦВД), трахеостомии.</p> <p>8.Осуществление наблюдения за пациентами во время и после переливания крови.</p>
--	---

### **3.1. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной преддипломной практики**

Во время производственной преддипломной практики обучающийся должен научиться документально оформлять свою деятельность.

Обучающийся должен вести дневник (приложение), ежедневно записывать в нем проделанную работу.

*Рекомендации по ведению дневника производственной преддипломной практики*

1. Дневник заполняется ежедневно.
2. Обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Лист выполнения видов работ ежедневно отражает количество выполненных студентом видов работ согласно графику, в котором представлен перечень видов работ и количество дней/часов практики.
4. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа студента в данный день практики.

Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными.

Студент в дневнике должен отражать и четко выделять:

- что проделал самостоятельно;
- что видел и наблюдал;

Дневник по практике ежедневно контролируется непосредственным руководителем с выставлением оценки. При выставлении оценок по

пятибалльной системе в графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя» учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания видов работ, наблюдений в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Фактически ежедневное руководство практикой непосредственный руководитель подтверждает своей подписью в дневнике студента, при необходимости с комментарием.

5. По окончании производственной преддипломной практики обучающийся составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов: цифрового и текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики видов работ, предусмотренных программой практики.

В текстовом отчете студент отмечает положительные и отрицательные стороны практики, а также новые знания, умение и навыки, полученные им во время практики. В отчете отмечаются (подчеркиваются) общие компетенции.

В конце производственной преддипломной практики обучающийся предоставляет в образовательную организацию:

- 1) путевку с оценкой и подписью общего руководителя практики, заверенной печатью медицинской организации (приложение 1),
- 2) дневник по производственной преддипломной практике, включающий (приложение2):
  - текстовой и цифровой отчеты о проделанной работе;

Обучающиеся, полностью выполнившие программу производственной преддипломной практики, допускаются до аттестации по итогам производственной практики.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

##### **4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной преддипломной практике.**

Обязательным условием допуска к производственной преддипломной практике является освоение программы теоретического курса, выполнение программы учебной практики (при ее наличии), практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело и при наличии только положительных оценок.

Перед направлением на производственную преддипломную практику обучающийся должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра. Обучающиеся получают путевку на производственную преддипломную практику в медицинскую организацию.

Перед производственной преддипломной практикой методическими, общими и непосредственными руководителями проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с основными требованиями, программой и графиком производственной практики и необходимой документацией.

#### **4.2. Условия реализации производственной преддипломной практики**

Производственная преддипломная практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, подготовку к самостоятельной работе медицинской сестры, знакомство с режимом работы и этикой медицинского работника. Производственная преддипломная практика проводится в медицинских организациях, с которыми заключены договоры о совместной деятельности. В договоре на проведение производственной преддипломной практики между образовательной и медицинской организациями утверждаются вопросы проведения производственной практики. Практика проходит под контролем методического, общего и непосредственного руководителя практики.

В обязанности руководителя медицинской организации, являющейся базой практической подготовки, входит:

- заблаговременное назначение приказом общего руководителя и непосредственных руководителей производственной преддипломной практики от медицинской организации; организация контроля за их деятельностью;
- предоставление обучающимся рабочих мест, отвечающих содержанию программы производственной преддипломной практики;
- создание необходимых условий для успешного прохождения обучающимся в полном объеме программы производственной преддипломной практики.

Производственная преддипломная практика проводится в многопрофильных медицинских организациях (таблица 1)

В период прохождения производственной преддипломной практики обучающие обязаны подчиняться правилам внутреннего

распорядка медицинских организаций. Обучающиеся под контролем непосредственного руководителя проводят работы с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности, выполняют виды работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права, с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка; осуществляют подготовку рабочих мест, выполняют простые медицинские услуги при осуществлении сестринского ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях, осуществляют сестринские обследования пациентов при различных заболеваниях и состояниях; проводят анализ собранной информации, выполняют мероприятия по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам; проводят санитарно-просветительную работу, оформляют медицинскую документацию.

Совместно с руководителями практики обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные данной программой.

Лица, получившие оценку «хорошо» за преддипломную практику, теряют право на получение диплома с «отличием»

#### **4.3. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной преддипломной практики**

Производственная преддипломная практика завершается аттестацией.

Аттестация по итогам производственной преддипломной практики является формой контроля выполнения ОК и ПК в рамках прохождения производственной практики.

#### **Контроль и оценка результатов освоения практики**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	- пропаганда медицинских и гигиенических знаний среди населения, способствующих снижению заболеваемости и смертности, помочь в воспитании здорового, физически крепкого поколения.	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике. - Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики. - Оценка документации. - Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время

		промежуточной аттестации
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.	- знание направлений пропаганды здорового образа жизни; - владение методами и средствами санитарно-гигиенического обучения и воспитания населения, пациента и его окружения; - осуществление гигиенического обучения и воспитания населения в практике средних медицинских работников.	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по производственной практике. Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики. - Оценка документации. - Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации
ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных заболеваний. - понимание видов и способов защиты от инфекций;	- свободное владение методами профилактики инфекционных заболеваний.	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснить ему суть вмешательств. помочь при стрессе.	- установление профессионального контакта с пациентом, в том числе с пациентами с нарушением речи, зрения, слуха и находящимися в бессознательном состоянии - владение нормами медицинской этики, языка, морали и права при всех видах профессиональных коммуникаций; - проведение сбора необходимой медицинской информации о больном; - определение приоритетности проблем со здоровьем у пациента и потребностей в медицинской информации; - проведение профилактики, раннее выявление и оказание эффективной	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике. Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики. - Оценка документации. - Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации
ПК 2.2. Осуществлять Лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	- понимание подготовки к выполнению лечебно-диагностических процедур, перевязок, манипуляций, инфузионной терапии по назначению врача; - проведение лечебно-диагностических процедур по назначению врача; - ведение необходимой документации; - осуществление ухода за пациентом при различных заболеваниях и состояниях - проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией.	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике. Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики. - Оценка документации. - Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время

		промежуточной аттестации
ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.	- Демонстрация умения соблюдать поэтапность и взаимодействовать с лечебными, лечебно-профилактическими, реабилитационными службами в соответствии с действующими нормативными актами.	
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования	- Демонстрация введения различных лекарственных веществ в соответствии с правилами и алгоритмами манипуляций	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ПК 2.5. Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса..	- Демонстрация умений диагностики, мониторинга состояния пациентов разных возрастных групп, проведения дополнительных методов исследования и лечения пациентов по установленным алгоритмам.	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация оформления медицинской документации в соответствии с установленными требованиями.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация умений общения с пациентом и его окружением в соответствии с соблюдением этических норм.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь..	<p>Демонстрация умений общения с пациентом, нуждающимся в паллиативной помощи, и его окружением в соответствии с соблюдением этических норм.</p> <p>- Демонстрация выполнения манипуляций паллиативной помощи в соответствии с алгоритмом.</p>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация умения правильности оценки состояния больных (пострадавших) при неотложных состояниях и травмах;</li> <li>- Правильность оценки динамики состояния</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p>

	<p>пациента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обоснованность, своевременность и точность оказания доврачебной помощи в соответствии с алгоритмами медицинской помощи;</li> <li>- Проведение мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях в соответствии с алгоритмами сестринского ухода самостоятельно и в бригаде;</li> <li>- Подготовка пациента к лечебно диагностическим исследованиям в соответствии с требованиями;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация оказания помощи при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде;</li> <li>- Проведение мероприятий по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- Составление характеристик чрезвычайных ситуаций согласно классификации;.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация проведения мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде;</li> <li>- Проведение медицинской сортировки в составе сортировочной бригады;</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <p>Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Во время аттестации по итогам преддипломной практике так же оцениваются ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 12.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— проявляет интереса к получаемой профессии;</li> <li>— соблюдает требования программы теоретического обучения и учебной практики;</li> <li>— участвует в конференциях, семинарах, конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах;</li> <li>— имеет положительные отзывы по итогам производственной практики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ.</li> <li>– Участием в учебной и внеучебной деятельности.</li> <li>– Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— анализирует и самостоятельно оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач;</li> <li>— соблюдает последовательность в выполнении действий с учетом выбора опимальных методов для решения профессиональных задач;</li> <li>— участвует в оценке эффективности и качества методов решения профессиональных задач;</li> <li>— рационально распределяет время при выполнении работ.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</li> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	<ul style="list-style-type: none"> <li>— проявляет интерес к работе в коллективе и команде;</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.

руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— участвует в совместном принятии решений;</li> <li>— организовывает работу так, чтобы не вызвать стрессовую ситуацию в группе;</li> <li>— взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения:</li> <li>— соблюдает нормы деловой культуры;</li> <li>— соблюдает этические нормы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</li> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— выполняет подготовку помещения к работе;</li> <li>— проявляет аккуратность в работе;</li> <li>— выполняет требования техники безопасности и противопожарной безопасности на учебных занятиях и практике;</li> <li>— соблюдает меры профилактики заражения на рабочем месте при работе с биологическими жидкостями и возможно инфицированным материалом.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения и защиты отчета по преддипломной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка умений студента при прохождении практики.</li> <li>- Оценка документации.</li> <li>- Оценка устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации</li> </ul>

Итоговая оценка за практику выставляется на основании следующих составных компонентов:

- оценка выполнения видов работ во время сдачи ДЗ
- оценка за прохождение практики (информацию из путевки по практике) Приложение 1;
- оценка за оформление дневника (аттестационный лист, отчет, характеристика) Приложение 2;

После процедуры аттестации формируется:

- аттестационная ведомость по дифференцированному зачету. Приложение 3.
- аттестационная ведомость по производственной практике с выставлением итоговой оценки по практике. Приложение 4

## **Критерии выставление оценки по дифференцированному зачету**

5 (отлично) – обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности.

4 (хорошо) – обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.

3 (удовлетворительно) – обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.

2 (неудовлетворительно) – обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе; ответ поверхностный, бездоказательный, допускает речевые ошибки.

По итогам дифференцированного зачета преподавателями заполняется аттестационный лист, аттестационная ведомость, которые хранится у заведующей практикой.

**Приложение 1**

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПУТЕВКА №**

Нижепоименованные учащиеся

курса

группы

отделения  
на практику

направляются

на срок с

по

КОЛ-ВО

База практики

Ф.И.О. старосты группы практикантов

Ф.И.О. и должность общего  
руководителя практики

Ф.И.О. и должности непосредственных  
руководителей практики

Заведующая практическим  
обучением

№ п/п	ФИО учащего ся	дата приб. на практику	дата окончания практики	оценка за практику	подпись руководителя

**Замечания общего руководителя практики**

---



---



---



---



---



---



---



---

Примечание: общий руководитель практики излагает замечания по организации учебно-производственной практики, дефектах в её проведении, предложения по улучшению практики. Сообщает фамилии лучших практикантов и учащихся, допустивших те или иные нарушения.

—

Подпись общего  
руководителя практики      "\_\_\_"\_\_20\_\_г

## **Приложение 2**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕКАМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Д Н Е В Н И К  
преддипломной практики

34.02.01 Сестринское дело

Студент \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

К-во часов 144 \_\_\_\_\_

время прохождения практики с «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.  
по «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (его должность)

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (его должность)

График распределения времени преддипломной практики

Наименование разделов практики	Виды работ	Кол-во дней	Количество часов
1	.....	.....	.....

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

---

---

Студент (подпись) \_\_\_\_\_ Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

## **ОТЧЕТ**

о проделанной работе во время практики по профилю специальности

Студента (ки) \_\_\_\_\_

курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ ГАПОУ « Нижнекамский медицинский колледж»

### **A. Цифровой отчет**

Наименование работ	Количество видов работ
1._____	
2._____	
3._____	

### **B. Текстовой отчет**

Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Сформировать мотивацию здорового образа жизни контингента

Общая оценка практики \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

## Характеристика

Студент (ка) \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_ проходил (а) практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
на базе \_\_\_\_\_

Работал (а) по программе \_\_\_\_\_

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_

Производственная дисциплина и приложение \_\_\_\_\_

Внешний вид \_\_\_\_\_

Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии \_\_\_\_\_. Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики. Владение манипуляциями \_\_\_\_\_

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности \_\_\_\_\_

Умение заполнять медицинскую документацию \_\_\_\_\_

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами \_\_\_\_\_

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами \_\_\_\_\_

### Заключение о выполнении профессиональных компетенций

№ ПК	Профессиональные компетенции	Оценка (да/нет)
ПК 1.1	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	
ПК1.2	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	
ПК 1.3	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснить ему суть вмешательств.	
ПК 2.2	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	
ПК 2.3	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.	
ПК 2.4	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	
ПК 2.5	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.	
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.	
ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.	
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь.	
ПК 3.1	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	
ПК 3.2	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.	
ПК 3.3	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.	

Заключение об освоении профессиональных компетенций (оценка да - 70% положительных)

Итоговая оценка по производственной практике

М.П.

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

## Приложение 3

## ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»

### **Дифференцированный зачет \_\_\_\_\_ группы**

по ПМ \_\_\_\_\_ МДК \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководители практики \_\_\_\_\_

Экзаменаторы

Кол-во «3» -

## Кол-во «4» -

Кол-во «5» -

Ср. балл -

Кач.пок. -

%успеваемости

**Приложение 4**

ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»

**Аттестационный лист**

по итогам преддипломной практики

Группа № \_\_\_\_\_

ПП \_\_\_\_\_

Количество часов \_\_\_\_\_

№	ФИО	Оценка за ведение дневника	Оценка за прохождение практики	Оценка выполнения видов работ во время аттестации	Итоговая оценка	Подпись методического руководителя

Заведующая отделением практического обучения \_\_\_\_\_

